

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Департаменту соціальної
політики Рівненської міської ради
від 24.01.2025 № 10

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**“ВКЛЕЮВАННЯ БЛАНКА-ВКЛАДКИ ДО ПОСВІДЧЕННЯ УЧАСНИКА БОЙОВИХ ДІЙ, ОСОБИ
З ІНВАЛІДНІСТЮ ВНАСЛІДОК ВІЙНИ II І III ГРУПИ З ЧИСЛА УЧАСНИКІВ БОЙОВИХ ДІЙ
У ПЕРІОД ДРУГОЇ СВІТОВОЇ ВІЙНИ, ЯКИМ ВИПОВНИЛОСЯ 85 РОКІВ І БІЛЬШЕ”**

Департамент соціальної політики Рівненської міської ради (Департамент)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

1.	Місцезнаходження	33028, м. Рівне, вул. Соборна, 12, Департамент соціальної політики Рівненської міської ради (далі - Департамент) 33028, м. Рівне, м-н Просвіти, 2, «Адмінсервіс «Ветеран» - віддалене робоче місце працівників Департаменту у приміщенні ЦНАП (далі-Департамент)
2.	Інформація щодо режиму роботи	Графік роботи Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради: Понеділок, вівторок, четвер: 8.00 – 17.15 П'ятниця: 8.00 – 16.00 Обідня перерва: 13.00 – 14.00 Вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні. Графік роботи працівників Департаменту на віддаленому робочому місці в «Адмінсервіс «Ветеран» у приміщенні ЦНАП: Понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 9.00 – 17.00 Вівторок: 9.00 – 19.00 Вихідні дні: субота, неділя, святкові та неробочі дні.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Департамент соціальної політики Рівненської міської ради: Тел. 067 11 44 249 E-mail: dsp@rivnerada.gov.ua Сайт: https://www.rivnesoc.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

4.	Закони України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 № 3351-XII (далі-Закон)
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 «Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни»
5.1	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Департаменту соціальної політики Рівненської міської ради «Про Комісію для розгляду питань, пов'язаних з встановленням статусу згідно законів України та розгляду спірних питань» від 17.10.2023 №50

Умови отримання адміністративної послуги

6.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни II і III групи з числа учасників бойових дій у період Другої світової війни, яким виповнилося 85 років і більше
7.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява (довільної форми); 2. Копія паспорта громадянина України (довідки про реєстрацію місця проживання - для власників ID-картки); 3. Копія ідентифікаційного номера; 4. Копія посвідчення учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни II і III групи; 5. Копія витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи або довідки МСЕК про групу та причину інвалідності (в разі наявності); 6. Копія довідки про участь в бойових діях в період Другої світової війни (копія військового квитка з відповідними записами); *Копії документів подаються з пред'явленням оригіналів
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява у паперовій формі та документи подаються особисто або через законного представника до Департаменту або до «Адмінсервіс «Ветеран» - віддаленого робочого місця працівників Департаменту у приміщенні ЦНАП
9.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається безоплатно.
10.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 30 робочих днів після подання документів.
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання документів до заяви не в повному обсязі; 2. Невідповідність поданих документів вимогам чинного законодавства; 3. Надання недостовірних даних
12.	Результат надання адміністративної послуги	Вклеювання бланка-вкладки до посвідчення / відмова у видачі відповідного бланка-вкладки до посвідчення
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через законного представника